



**LIETUVOS PROBACIJOS TARNYBOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL LIETUVOS PROBACIJOS TARNYBOS DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL  
DARBO SUTARTIS, IR KARJEROS VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ PRIVALOMOJO  
SVEIKATOS TIKRINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2023 m. gruodžio d. Nr. V-  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 158, 159 straipsniais, Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo 21 straipsniu ir Asmenų, dirbančių darbo aplinkoje, kurioje galima profesinė rizika (kenksmingų veiksnių poveikis ir (ar) pavojingas darbas), privalomo sveikatos tikrinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“:

1. T v i r t i n u Lietuvos probacijos tarnybos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, ir karjeros valstybės tarnautojų privalomojo sveikatos tikrinimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. P a v e d u Administravimo skyriui:
  - 2.1. su šiuo įsakymu supažindinti Lietuvos probacijos tarnybos darbuotojus;
  - 2.2. organizuoti šio įsakymo paskelbimą Lietuvos probacijos tarnybos interneto svetainėje.

Direktoriaus pavaduotojas,  
atliekantis direktoriaus funkcijas

Mindaugas Džermeika

PATVIRTINTA  
Lietuvos probacijos tarnybos  
direktorius 2023 m. gruodžio d.  
įsakymu Nr. V-

**LIETUVOS PROBACIJOS TARNYBOS  
DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, IR KARJEROS  
VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ PRIVALOMOJO SVEIKATOS TIKRINIMO  
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos probacijos tarnybos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, ir karjeros valstybės tarnautojų privalomojo sveikatos tikrinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Lietuvos probacijos tarnybos (toliau – Tarnyba) darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, ir valstybės tarnautojų (toliau kartu – darbuotojai) išankstinio (prieš įsidarbinant) bei periodinio (dirbant) sveikatos tikrinimo tvarką ir sąlygas, Tarnybos ir darbuotojų teises bei pareigas, užtikrinant darbuotojų sveikatos apsaugą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso, Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo nuostatomis, kitais darbuotojų profilaktinius sveikatos patikrinimus reglamentuojančiais teisės aktais bei Valstybinės darbo inspekcijos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos rekomendacijomis.

3. Privalomojo sveikatos patikrinimo tikslas – įvertinti, ar įsidarbinantys bei Tarnyboje dirbantys asmenys gali dirbti konkretų darbą konkrečiomis darbo sąlygomis; apsaugoti įsidarbinančių asmenų ir Tarnybos darbuotojų sveikatą nuo galimo profesinės rizikos veiksnių poveikio, siekiant išvengti traumų ar kitokio darbuotojo sveikatos pakenkimo; įvertinti, ar efektyvios taikomos profesinės rizikos šalinimo ir mažinimo priemonės; išvengti ar kuo anksčiau diagnozuoti profesines ligas.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Darbuotojas, atsakingas už darbuotojų sveikatos tikrinimą** – darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas arba darbuotojas, kuriam Tarnybos direktoriaus įsakymu pavesta darbuotojų privalomojo sveikatos tikrinimo organizavimo ir kontrolės funkcija.

4.2. **Sveikatos tikrinimas** – darbuotojų privalomasis sveikatos tikrinimas darbo aplinkoje, kurioje galima profesinė rizika (darbuotojo sveikatos pakenkimo tikimybė dėl kenksmingo ir (ar) pavojingo darbo aplinkos veiksnių poveikio).

5. Kitos Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Darbo kodekse, Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatyme, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose sveikatos apsaugą.

6. Apraše darbas profesinės rizikos sąlygomis yra suprantamas kaip darbas darbo aplinkoje, kurioje identifikuoti rizikos veiksniai, vadovaujantis Profesinės rizikos vertinimo bendraisiais nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. A1-457/V-961 „Dėl Profesinės rizikos vertinimo bendrųjų nuostatų patvirtinimo“.

7. Darbuotojų sveikatos tikrinimo periodiškumas ir mastas nustatomas atsižvelgiant į darbo vietoje identifikuotus profesinės rizikos veiksnius, jų dydį bei pavojingumą, tarpusavio sąveiką ir veikimo trukmę.

## **II SKYRIUS**

### **PRIVALOMOJO SVEIKATOS TIKRINIMO ORGANIZAVIMAS, ATLIKIMAS IR KONTROLĖ**

8. Asmenys, norintys įsidarbinti Tarnyboje, ar darbuotojai, dirbantys darbo aplinkoje, kurioje galima profesinė rizika, privalo tikrintis sveikatą prieš įsidarbindami, o dirbdami – tikrintis periodiškai pagal Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, ir valstybės tarnautojų, dirbančių darbo aplinkoje, kurioje galima profesinė rizika, privalomojo sveikatos tikrinimo sąrašą (1 priedas), parengtą vadovaujantis Asmenų, dirbančių darbo aplinkoje, kurioje galima profesinė rizika (kenksmingų veiksmų poveikis ir (ar) pavojingas darbas), privalomo sveikatos tikrinimo tvarkos aprašu, patvirtintu sveikatos apsaugos ministro 2000 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“.

9. Darbuotojas, atsakingas už darbuotojų sveikatos tikrinimą, kasmet iki kovo 1 d. rengia ir teikia tvirtinti Tarnybos direktoriui Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir karjeros valstybės tarnautojų profilaktinių sveikatos tikrinimų grafiką (2 priedas), kuriame įrašomi darbuotojai, privalantys einamaisiais kalendoriniais metais pasitikrinti sveikatą, ir su šiuo grafiku dokumentų valdymo sistemos priemonėmis supažindina jame nurodytus darbuotojus.

10. Darbuotojų privalomi sveikatos patikrinimai atliekami darbo laiku (t. y. privalomų medicininių apžiūrų laikas įeina į darbo laiką). Prieš vykdamas tikrintis sveikatos, darbuotojas privalo gauti tiesioginio vadovo sutikimą, o tiesioginiai vadovai turi sudaryti darbuotojams sąlygas pasitikrinti sveikatą jiems parankiu laiku, nesutrikdant darbinės veiklos.

11. Darbuotojai, pajutę neigiamą darbo ar darbo aplinkos poveikį sveikatai, turi teisę pasitikrinti sveikatą, o darbdavys, įtaręs, kad darbuotojo sveikatos būklė gali kelti grėsmę darbuotojo ar kitų darbuotojų saugai ir sveikatai, turi teisę siųsti darbuotoją pasitikrinti sveikatą kitu laiku negu nustatytas darbuotojų profilaktinių sveikatos tikrinimų grafike. Darbdavys privalo suteikti darbuotojui pakankamai laiko pasitikrinti sveikatą.

12. Darbuotojas, atsakingas už darbuotojų sveikatos tikrinimą, siųsdamas ketinantį įsidarbinantį ar dirbantį asmenį tikrintis sveikatos, E.sveikatos portale (esveikata.lt) privalo užsakyti ir pagal kompetenciją užpildyti – Profilaktinio sveikatos patikrinimo pažymą (toliau – Pažyma), kuri pildoma dirbančiam asmeniui arba pirmą kartą įsidarbinančiam asmeniui, nurodant vardą, pavardę, pareigas, darbo stažą pagal profesiją metais, rizikos veiksmius konkrečioje darbo vietoje ir pavojingo darbo arba rizikos veiksmio kodą (šifrą). Darbuotojas, besitikrinantis sveikatą, asmens sveikatos priežiūros įstaigoje privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

13. Darbuotojui profilaktiškai pasitikrinus sveikatą, darbuotojas, atsakingas už darbuotojų sveikatos tikrinimą, E.sveikatos portale esančią darbuotojui išduotą pažymą, kurioje yra sveikatos tikrinimą atliekančio gydytojo, įvertinusio sveikatos būklę, gautus tyrimų rezultatus ir (ar) konsultavusių kitų profesinių kvalifikacijų gydytojų išvadas bei kontraindikacijas, išvada apie darbuotojo galimybę dirbti konkretų darbą konkrečiomis profesinės rizikos sąlygomis: „dirbti gali“, „dirbti gali, bet ribotai“ (nurodoma, kaip) ar „dirbi negali“, vadovaujantis Asmenų, dirbančių darbo aplinkoje, kurioje galima profesinė rizika (kenksmingų veiksmų poveikis ir (ar) pavojingas darbas), privalomo sveikatos tikrinimo tvarkos aprašu, patvirtintu sveikatos apsaugos ministro 2000 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“ 12 punktu, dokumentų valdymo sistemos priemonėmis perduoda Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui talpinimui į asmens bylą.

## **III SKYRIUS**

### **DARBUOTOJŲ SVEIKATOS BŪKLĘ PATVIRTINANTYS DOKUMENTAI, JŲ NAUDOJIMAS IR SAUGOJIMAS**

14. Pažymos, kol darbuotojas dirba Tarnyboje, saugomos darbuotojo asmens byloje. Pasibaigus darbo santykiams, pažymos saugomos 10 metų, vadovaujantis Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodykle, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu

Nr. V-100 „Dėl Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“ .

15. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679).

#### **IV SKYRIUS APMOKĖJIMO UŽ SVEIKATOS TIKRINIMO IŠLAIDAS TVARKA**

16. Už privalomus profilaktinius įsidarbinančių asmenų sveikatos tikrinimus moka patys asmenys, už dirbančiųjų periodinio sveikatos patikrinimo paslaugą moka Tarnyba.

17. Privalomus darbuotojų sveikatos patikrinimus atlieka asmens sveikatos priežiūros įstaigos, turinčios galiojančią licenciją asmens sveikatos priežiūros veiklai, gydytojas / gydytojai, kurie atitinka Asmenų, dirbančių darbo aplinkoje, kurioje galima profesinė rizika (kenksmingų veiksnių poveikis ir (ar) pavojingas darbas), privalomo sveikatos tikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto sveikatos apsaugos ministro 2000 m. gegužės 31 įsakymu Nr. 301 „Dėl profilaktinių tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“, 10 punkte nustatytus reikalavimus. Šioms paslaugoms įsigyti organizuojamas pirkimas ir sudaromos periodinio sveikatos patikrinimo paslaugos teikimo sutartys.

#### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

18. Tikrintis sveikatą Tarnybos nustatyta tvarka yra darbuotojo pareiga. Darbuotojui atsisakius patikrinti sveikatą šiame Apraše nustatyta tvarka, jis Tarnybos vadovo sprendimu nušalinamas nuo darbo iki tol, kol pasitikrins sveikatą ir tai bus užfiksuota atitinkamoje Pažymoje, už šį laikotarpį nemokant darbo užmokesčio.

19. Tikrinti Pažymas turi teisę Tarnybos vadovas ar jo įgaliotas asmuo, Valstybinės darbo inspekcijos darbo inspektoriai, asmens sveikatos priežiūros įstaigų vadovai ar jų įgalioti asmenys.

20. Darbuotojas, kuris nesutinka su privalomo sveikatos tikrinimo išvadomis, gali jas apskųsti Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo nustatyta tvarka.

21. Visi darbuotojai turi būti supažindinti su šiuo Aprašu dokumentų valdymo sistemos priemonėmis.

---

Lietuvos probacijos tarnybos darbuotojų,  
dirbančių pagal darbo sutartis, ir valstybės tarnautojų  
privalomojo sveikatos tikrinimo tvarkos aprašo  
1 priedas

**DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, IR KARJEROS VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ,  
DIRBANČIŲ DARBO APLINKOJE, KURIOJE GALIMA PROFESINĖ RIZIKA,  
PRIVALOMOJO SVEIKATOS TIKRINIMO SĄRAŠAS**

Dirbančių galimos profesinės rizikos sąlygomis, kuriems privalomas išankstinis ir periodinis privalomas sveikatos tikrinimas pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“ 13 priedą.

Sąrašas parengtas vadovaujantis Lietuvos probacijos tarnybos direktoriaus 2022 m. birželio 20 d. įsakymu Nr. V-156 „Dėl Lietuvos probacijos tarnybos pareigybių sąrašo patvirtinimo“.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Padalinio pavadinimas</b>	<b>Profesija ar pareigybės pavadinimas</b>	<b>Pareigybių skaičius</b>	<b>Profesinis rizikos veiksnys, darbo pobūdis</b>	<b>Šifras</b>	<b>Tikrinimo periodiškumas</b>
1	Vadovybė, Administravimo skyrius, Turto valdymo skyrius, Resocializacijos ir priežiūros skyrius, Kompetencijų ugdymo, projektų ir tarptautinio bendradarbiavimo skyrius, Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius, teritoriniai skyriai*	Kancleris, patarėjas, vedėjas, vyriausiasis specialistas, specialistas	87	Darbas su videoterminalais (kompiuteriais ir kt.) Stereotipiniai (nuolat pasikartojantys) darbo judesiai Darbo poza  Padidėjusi regėjimo įtampa, stebimo objekto dydis	13 pr. 2 lentelė p. 4.3.2  2 lentelė p. 4.2.2.  2 lentelė p. 4.2.3.  13 pr. p. 4.3.1.1.	1 k. per 2 m.  1 k. per 2 m.  1 k. per 2 m.

2	Teritoriniai skyriai*, Projektas „Lietuvos bausmių vykdymo sistemos kokybės gerinimas“ (projekto kodas Nr. LT06-2- TM-TF-001)	Psichologas, mediatorius, vyriausiasis specialistas, socialinis darbuotojas	54	Darbas su videoterminalais (kompiuteriais ir kt.) Stereotipiniai (nuolat pasikartojantys) darbo judesiai Darbo poza  Padidėjusi regėjimo įtampa, stebimo objekto dydis Dirbančių su socialinės rizikos asmenimis ar asmenimis, turinčiais psichinių sutrikimų	13 pr. 2 lentelė p. 4.3.2  2 lentelė p. 4.2.2.  2 lentelė p. 4.2.3.  13 pr. p. 4.3.1.1.  13 pr. 1 lentelė p. 24	1 k. per 2 m.  1 k. per 2 m.  1 k. per 2 m.  1 k. per 2 m.
3	Turto valdymo skyrius	Specialistas	5	Krovinių tvarkymas rankomis Darbas su videoterminalais (kompiuteriais ir kt.) Stereotipiniai (nuolat pasikartojantys) darbo judesiai Darbo poza  Padidėjusi regėjimo įtampa, stebimo objekto dydis	13 pr. 2 lentelė p. 4.2.1 2 lentelė p. 4.3.2  2 lentelė p. 4.2.2.  2 lentelė p. 4.2.3.  13 pr. p. 4.3.1.1.	1 k. per 2 m.  1 k. per 2 m.  1 k. per 2 m.

\* – Kauno skyrius, Kauno regiono skyrius, Klaipėdos regiono skyrius, Šiaulių regiono skyrius, Panevėžio regiono skyrius, Vilniaus skyrius, Vilniaus regiono skyrius.

Lietuvos probacijos tarnybos darbuotojų, dirbančių  
pagal darbo sutartis, ir valstybės tarnautojų privalomojo  
sveikatos tikrinimo tvarkos aprašo  
2 priedas

**(Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį ir karjeros valstybės tarnautojų  
profilaktinių sveikatos tikrinimų grafiko forma)**

TVIRTINU  
Direktorius

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

**DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTĮ IR KARJEROS VALSTYBĖS  
TARNAUTOJŲ PROFILAKTINIŲ SVEIKATOS TIKRINIMŲ 20\_\_ M. GRAFIKAS**

20\_\_ - \_\_ - \_\_ Nr. VD-  
Vilnius

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Vardas ir pavardė</b>	<b>Pareigos</b>	<b>Sveikatos tikrinimo data</b>	<b>Kito sveikatos tikrinimo data</b>
1.				
Administravimo skyrius				
2.				
Kompetencijų ugdymo, projektų ir tarptautinio bendradarbiavimo skyrius				
3.				
Turto valdymo skyrius				
4.				
Resocializacijos ir priežiūros skyrius				
5.				
Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius				
6.				
Kauno skyrius				
7.				
Kauno regiono skyrius				
8.				
Klaipėdos regiono skyrius				
9.				
Panevėžio regiono skyrius				
10.				

Šiaulių regiono skyrius				
11.				
Vilniaus skyrius				
12.				
Vilniaus regiono skyrius				
13.				

\_\_\_\_\_  
(Pareigos)  
pavardė)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir



**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Lietuvos probacijos tarnyba 304834984, Kalvarijų g. 129-302, LT-08221 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL LIETUVOS PROBACIJOS TARNYBOS DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, IR KARJEROS VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ PRIVALOMOJO SVEIKATOS TIKRINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-12-04 Nr. V-325
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Mindaugas Džermeika, Direktorius pavaduotojas
<b>Sertifikatas išduotas</b>	MINDAUGAS DŽERMEIKA LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-12-04 16:42:43 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-12-04 16:43:04 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-11-21 17:47:55 – 2028-11-19 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Susipažinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Aušra Štrimaitienė, Specialistas, Kauno regiono skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	AUŠRA ŠTRIMAITIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-12-05 07:57:03 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-12-05 07:57:23 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-12-19 16:36:23 – 2027-12-18 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.74.6
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-12-05 08:28:35)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2023-12-05 08:28:36 DBSIS