

**LIETUVOS PROBACIJOS TARNYBOS 2024 -2026 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO
ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS**

Plano tikslas - užtikrinti korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo tęstinumą, Probacijos tarnybos antikorupcinę stebėseną ir efektyvų korupcinio pobūdžio rizikų valdymą.				
Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas	Laukiami rezultatai	Įvykdymo terminas
1 uždavinys: skatinti ir ugdyti darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą.				
1.1.	Organizuoti mokymus naujai priimtiems į tarnybą darbuotojams tarnybinės etikos ir korupcijos prevencijos temomis	Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius	Per kalendorinius metus suorganizuotų renginių skaičius – 2.	Iki 2024-12-31; Iki 2025-12-31; Iki 2026-12-31.
1.2.	Organizuoti tikslinius mokymus (seminarus) darbuotojams korupcijos prevencijos klausimais	Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius	Per kalendorinius metus suorganizuotų renginių skaičius – 2.	Iki 2024-12-31; Iki 2025-12-31; Iki 2026-12-31.
1.3.	Sudaryti galimybes darbuotojams, atsakingiems už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir struktūrinių padalinių vadovams kelti kompetencijas korupcijai atsparios aplinkos kūrimo tematika	Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius	Renginių, kuriuose dalyvavo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingi darbuotojai ir struktūrinių padalinių vadovai skaičius per kalendorinius metus – 1.	Iki 2024-12-31; Iki 2025-12-31; Iki 2026-12-31.
2 uždavinys: užtikrinti Lietuvos probacijos tarnybos antikorupcinę stebėseną ir rizikų valdymą.				

2.1.	Vykdyti butpinigių ir darbuotojams skiriamų išmokų patikrinimus, užtikrinant gaunamų išmokų pagrįstumą ir teisėtumą.	Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius	Per kalendorinius metus atliktų patikrinimų skaičius – 2.	Iki 2024-12-31; Iki 2025-12-31; Iki 2026-12-31.
2.2.	Užtikrinti skaidresnį kuro panaudojimo procesą, maršrutų kontrolę, sumažinti piktnaudžiavimo tarnybos išteklių tikimybę	Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius	Atliktų patikrinimų (degalų pylimo bei jų panaudojimo, darbuotojų darbo dienos maršrutų per „Ecofleet“ sistemą) skaičius per kalendorinius metus - 2.	Iki 2024-12-31; Iki 2025-12-31; Iki 2026-12-31.
2.3.	Peržiūrėti ir atnaujinti korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir tarnybinę etiką reglamentuojančius teisės aktus	Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius	Peržiūrėti ir atnaujinti korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir tarnybinę etiką reglamentuojantys vidaus teisės aktai, 100 proc.	Iki 2024-12-31;
2.4.	Atnaujinti įstaigos veiklos sričių žemėlapių ir atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės tyrimą pasirinktoje srityje	Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius	Kiekvienais kalendoriniais metais peržiūrėtas ir atnaujintas veiklos sričių žemėlapis, atliktas korupcijos pasireiškimo tyrimas – 1.	Iki 2024-12-31; Iki 2025-12-31; Iki 2026-12-31.
2.5.	Vykdyti nuolatinę Lietuvos probacijos tarnybos darbuotojų stebėseną ir kontrolinius patikrinimus dėl probuojamųjų priežiūros vykdymo (Lietuvos Respublikos probacijos įstatymo 24 str. taikymo ir kitose srityse).	Struktūrinių padalinių viršininkai	Per kalendorinius metus viename struktūriniame padalinyje suorganizuotų patikrinimų skaičius – 2.	Iki 2024-12-31; Iki 2025-12-31; Iki 2026-12-31.
2.6.	Atlikti Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai pateiktų privačių interesų deklaracijų patikrinimus	Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius	Per kalendorinius metus atliktų patikrinimų skaičius – 2.	Iki 2024-12-31; Iki 2025-12-31; Iki 2026-12-31.

2.7.	Inicijuoti ir atlikti su korupcijos rizikų valdymu susijusių klausimų aptarimą su administracijos padalinių vadovais	Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius	Suorganizuotų pasitarimų per kalendorinius metus skaičius – 2.	Iki 2024-12-31; Iki 2025-12-31; Iki 2026-12-31.
3 uždavinys: plėtoti išorinę ir vidinę komunikaciją korupcijai atsparios aplinkos kūrimo klausimais.				
3.1.	Organizuoti prevencinius renginius (antikorupcinės kultūros ugdymo dienas), kuriais stengiamasi atkreipti prižiūrimųjų asmenų dėmesį į korupcijos žalą ir pasekmes.	Struktūrinių padalinių viršininkai Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius Patarėjas	Suorganizuotų ir įstaigos soc. tinkle ir (ar) internetinėje svetainėje pavišintų renginių skaičius – 7 (po 1 renginį kiekviename struktūriniame padalinyje).	Iki 2024-12-31; Iki 2025-12-31; Iki 2026-12-31.
3.2.	Parengti atmintinę prižiūrimiesiems apie korupcijos žalą ir prevenciją, pranešėjo statusą	Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius Patarėjas	Parengtos ir struktūriniams padaliniams išdalintos atmintinės – 1.	Iki 2024-12-31.
3.3.	Struktūrinių padalinių vadovų organizuojamų, darbuotojų susirinkimų metu aptarti korupcijos prevencijos temas, priminti darbuotojams etikos principus.	Struktūrinių padalinių viršininkai Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius	Suorganizuotų pasitarimų per kalendorinius metus skaičius – 2.	Iki 2024-12-31; Iki 2025-12-31; Iki 2026-12-31.
3.4.	Skatinti ir motyvuoti darbuotojus, padėjusius nustatyti ir išaiškinti korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus.	Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius Struktūrinių padalinių viršininkai	Nuolat.	Iki 2024-12-31; Iki 2025-12-31; Iki 2026-12-31.

3.5.	Organizuoti antikorupcinį sąmoningumą ugdančius renginius darbuotojams	Veiklos stebėsenos ir kontrolės skyrius Patarėjas	Suorganizuotų renginių per kalendorinius metus skaičius – 1.	Iki 2024-12-31; Iki 2025-12-31; Iki 2026-12-31.
------	--	--	--	---
